

求人情報

募集要項

職種	医療事務スタッフ(旭川市緑が丘)
仕事内容	医療事務業務(受付・電話対応・レセプト等医事業務)に従事いただきます
就業場所	北海道旭川市緑が丘東1条1丁目
マイカー通勤	可能
雇用形態	派遣労働者
給与	195,000円
勤務時間	09:00～17:30
時間外労働の有無	なし
休日	土日祝
必要資格(必須)	なし
必要資格(あれば尚可)	なし
必要経験(あれば尚可)	なし
労働期間	2ヶ月 ※条件付きで更新の可能性あり
試用期間	なし
各種保険	雇用、労災、健康、厚生
就業場所の受動喫煙防止等の措	あり(屋内禁煙)
募集定員	1名
写真	
作業の具体的な流れ	
未経験者でもできる理由	
作業環境の詳細	
服装・持ち物の例	
体力やスキルの目安	
送迎・交通手段の有無	マイカー通勤可能 駐車場有(月1300円負担)
作物や業務に対する思い	

継続雇用の可能性	
シニア・女性の活躍事例	
その他あれば嬉しい情報	私共は、各種の病院・介護ニーズに応え、より良い職場の育成に御協力し、また社内環境では、アットホームを大切とした人にやさしい企業でありたいと考えております。 ※副業可能 ※週所定労働時間20時間未満で応募可能な方
企業情報	
企業名	株式会社 ルフト・メディカルケア
事業内容	病院・介護施設に対する各種専門社員の人材派遣、紹介予定派遣業及び各種業務受託業。 有料職業紹介業(13-ユ-300437)
所在地	北海道旭川市3条通9丁目1704-1TKフロンティアビル6F 株式会社 ルフト・メディカルケア 旭川オフィス
電話番号	0166-76-1581